

Návod na použití nového internetového bankovníctví



Obsah

1.	Přihlášení do internetového bankovníctví	3
2.	Obsluha internetového bankovníctví	4
2.1.	Úvodní obrazovka – přehled účtů	4
2.1.1.	Filtrování přehledu účtů	5
2.2.	Detail účtu	5
3.	Zadání příkazů	6
3.1.	Zadání jednoduchého příkazu k úhradě	6
3.2.	Zadání prioritní platby	8
3.3.	Zadání hromadného příkazu k úhradě	8
3.4.	Zadání trvalého příkazu k úhradě	10
3.4.1	Přehled trvalých příkazů	13
3.5.	Zopakovat platbu	13
3.6.	Import příkazů	14
3.7.	Autorizace plateb	14
3.8.	Autorizace více osobami	15
3.9.	Zrušení autorizace příkazu k úhradě	16
3.10.	Nezaúčtované příkazy	18
4.	Přehled transakcí	18
5.	Stažení výpisu z BÚ	19
6.	Export výpisů	20
7.	SMS notifikace	22
8.	Šablony	22
9.	Servisní úkony	23
9.1.	Změna hesla	23
9.2.	Informace o uživateli	24
10.	Kontakty	24

Vážení klienti,

jsme rádi, že využíváte služeb NEY SD.

Připravili jsme pro vás novou verzi internetového bankovníctví. V tomto manuálu si vám dovoluujeme představit obsluhu a základní funkce nového internetového bankovníctví.

A co je v internetovém bankovníctví nového?

- **Zopakování platby** – platby, které byly již v minulosti zadány, budete moci znovu provést přes tlačítko „Zopakovat platbu“. Systém vygeneruje stejné platební údaje a nabídne možnost upravit například variabilní symbol. Funkci využijete především u transakcí, které provádíte pravidelně
- **QR kód** – QR platba ušetří Váš čas. Využijte pohodlný způsob placení přes QR kód. V internetovém bankovníctví naleznete vygenerovaný QR kód vašeho účtu sloužící pro funkci „Zaplat' mi“
- **Notifikace k účtu** – odchozí platby, příchozí platby i aktuální stav konta, o tom všem vás budou informovat notifikace přes SMS, díky nimž vám nic neunikne
- **Mobilní verze** – nové internetové bankovníctví můžete používat i v mobilních zařízeních na platformách Android nebo iOS

1. Přihlášení do internetového bankovníctví

Přihlašovací jméno je zasíláno emailem ve formátu aa11111aa.

Jednorázové heslo pro prvotní přihlášení je zasíláno prostřednictvím SMS ve formátu aaaa1111.

Vysvětlivky:

Formát 1 = číslice 0–9. Formát a = písmeno

The image shows a web interface for logging into the NEY online banking system. The header features the NEY logo and the text 'NEY spořitelní družstvo'. The main content area is a light gray box titled 'Přihlášení' (Login). Inside this box, there are two input fields: 'Uživatelské jméno' (Username) and 'Heslo' (Password). Below these fields is an orange button labeled 'Přihlásit' (Login).

Po vyplnění Uživatelského jména a Hesla klikněte na tlačítko „Přihlásit“. Následně obdržíte potvrzovací SMS, kterou zadáte do kolonky SMS kód. SMS kód následně potvrdíte stisknutím tlačítka „Potvrdit“.

Ověření druhého faktoru přihlášení

Název společnosti

NEY spořitelní družstvo

Název aplikace

Internetové bankovníctví

SMS kód (debugSmsCode= 'heslicko')

Potvrdit

Zaslat SMS znovu

2. Obsluha internetového bankovníctví

2.1. Úvodní obrazovka – přehled účtů

Na této obrazovce je zobrazen přehled všech bankovních účtů, ke kterým máte přístup. Zároveň jsou zde zobrazeny informace o přihlášeném uživateli, zprávy, externí odkazy a možnost odhlášení.

Přehled účtů je dostupný ihned po přihlášení, nebo pomocí ikony  Domů v menu úloh. Dále jsou na přehledu zobrazené i dostupné funkce k jednotlivým účtům (platba, detail, historie).

„Detail“ zobrazí detail účtu

„Platba“ umožňuje rychlý přístup k jednoduchému platebnímu příkazu

„Historie“ vede na zobrazení realizovaných transakcí na účtu

Spořitelní družstvo **ney** | **22 let spolu** | Nastavení Externí odkazy

[Domů](#) [Platby](#) [Účty](#)

Běžný účet
[Masked] / 2260

Disponibilní zůstatek
7 225 241,03 Kč

[Platba](#) [Detail](#) [Historie](#)

Běžný účet
[Masked] / 2260

Disponibilní zůstatek
615 917,60 Kč

[Platba](#) [Detail](#) [Historie](#)

Termínovaný vklad
[Masked] / 2260

Zůstatek
500 000,00 Kč

[Detail](#) [Historie](#)

Spořicí účet
[Masked] / 2260

Zůstatek
0,00 Kč

[Detail](#) [Historie](#)

Členský účet
[Masked]

Celková výše členského vkladu
1 151 000,00 Kč

Vklad ve vypořádání
0,00 Kč

[Detail](#) [Historie](#)

2.1.1. Filtrování přehledu účtů

Účty je možné filtrovat kliknutím na „Účty“ v levém horním menu.

Spořitelní družstvo **ney** | **22 let spolu**

[Domů](#) [Platby](#) [Účty](#)

Běžný účet
[Masked] / 2260

Disponibilní zůstatek
7 225 241,03 Kč

[Platba](#) [Detail](#) [Historie](#)

Běžné účty
Vklady a spoření
Úvěry
Členské účty

2.2. Detail účtu

Zobrazuje detailní informace o vybraném účtu a přehledu disponentů.

Kliknutím na funkci „Upravit“ je možné změnit uživatelský název účtu, funkce „Seznam výpisů účtu“ odkazuje na přehled výpisů, funkce „Platba“ umožňuje rychlý přístup k jednoduchému platebnímu příkazu a funkce „Historie“ vede na zobrazení transakcí na účtu.

V detailu běžného účtu je také nově dostupný QR kód pro využití funkce „Zaplat' mi“. V zájmu urychlení používání doporučujeme si tento QR kód uložit do mobilního telefonu.

Detail účtu

Platba Historie Seznam výpisů účtu **Upravit**

Číslo účtu	██████████ / 2260	Zůstatek	7 226 018,03 Kč
IBAN	████████████████████	Běžný úrok	0%
Uživatelský název účtu		Kontokorentní úrok	0%
Zkrácený název účtu	██████████	Běžný úrok z jistiny po splatnosti	0%
Majitel	██████████████	Disponenti k účtu	██████████
Typ účtu	Běžný účet		
Varianta účtu	██████████████		
Perioda výpisu	Měsíční		
Datum otevření	██████████		
Výše kontokorentu	-		

3. Zadání příkazů

3.1. Zadání jednoduchého příkazu k úhradě

Domů **Platby** Účty

Jednorázový příkaz

Zaplatit

Přehledy

Nastavit platby

Jednoduchý příkaz

Hromadný příkaz

Příkaz k inkasu

Hromadné inkaso

Čekárna plateb

Přehled transakcí

Nezaúčtované příkazy

Export výpisů

Trvalý příkaz

Souhlas s inkasem

Import příkazů

Šablony příkazů

Můžete vybrat také šablony příkazů...

Po kliknutí na „Platby“, „Jednoduchý příkaz“ se otevře obrazovka „Přehled účtů“.

Jednorázový příkaz

1

2

3

VÝBĚR ÚČTU
ZADÁNÍ ÚDAJŮ
AUTORIZACE

Můžete vybrat také šablonu příkazu...

Běžný účet

██████████ / 2260

Disponibilní zůstatek

7 223 241,03 Kč

Vybrat

Běžný účet

██████████ / 2260

Disponibilní zůstatek

115 917,60 Kč

Vybrat

Po vybrání účtu kliknutím na tlačítko „Vybrat“ se otevře formulář pro zadání platby.

Spořitelní družstvo **ney**
22 let spolu

Nastavení
Externí odkazy

Domů
Platby
Účty

Jednorázový příkaz

1

2

3

4

VÝBĚR ÚČTU
ZADÁNÍ ÚDAJŮ
AUTORIZACE
POTVRZENÍ

Můj účet	██████████
Účet příjemce	Předčíslí Číslo účtu Banka
Částka	0,00 Kč
Variabilní symbol	
Konstantní symbol	
Specifický symbol	
Zpráva pro příjemce	
Datum splatnosti	19.09.2022
Prioritní platba	☐

Zpět
Zrušit a zadat nový
Pokračovat

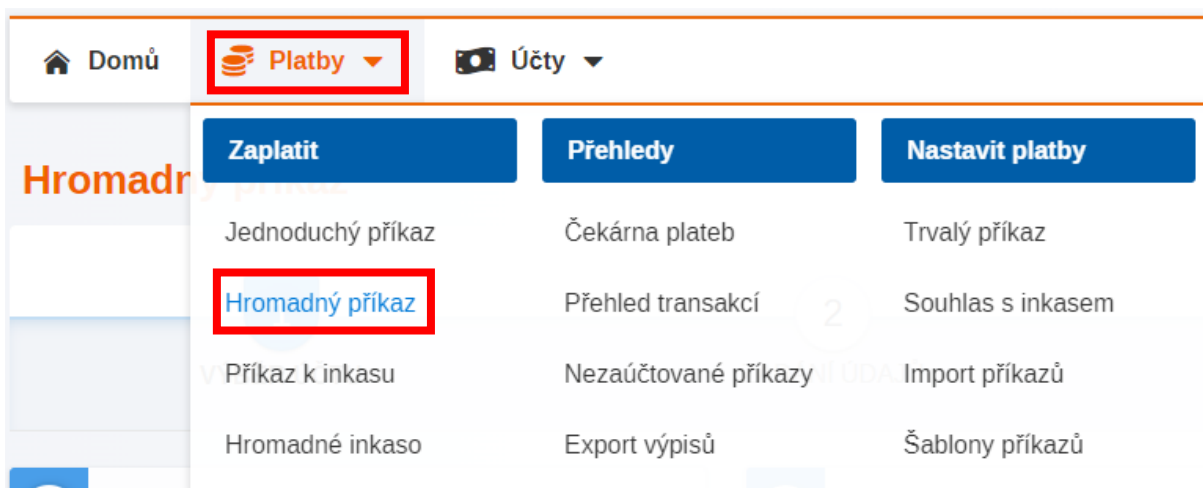
Kliknutím na „Pokračovat“ se potvrdí zadané údaje.

3.2. Zadání prioritní platby

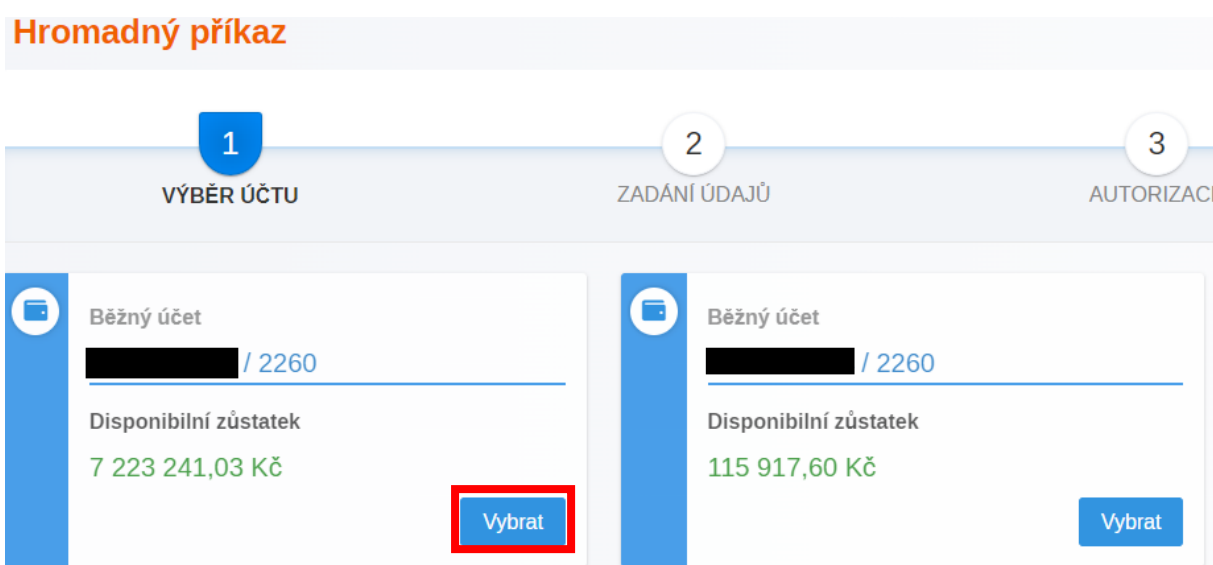
Prioritní příkaz k úhradě je zpoplatněn dle sazebníku poplatků a je možné jej zadat pouze do 12:00 hod.

Pro zadání a potvrzení prioritní platby je stejný postup jako pro zadání jednoduchého příkazu k úhradě. Chcete-li, aby platba byla realizována prioritně, zaškrtněte check box „Prioritní platba“ ve formuláři příkazu k úhradě. Platba bude realizována jako prioritní pouze v případě, že bude zaškrtnut tento check box a příkaz k úhradě bude zadán do 12:00 pracovního dne.

3.3. Zadání hromadného příkazu k úhradě



Po kliknutí na „Platby“, „Hromadný příkaz“ se otevře obrazovka „Přehled účtů“.



Po vybrání účtu kliknutím na tlačítko „Vybrat“ se otevře formulář pro zadání platby.

Hromadný příkaz

1

VÝBĚR ÚČTU

2

ZADÁNÍ ÚDAJŮ

Můj účet		
Účet příjemce	Předčísí	
	Číslo účtu	
	Banka	
Částka	0,00	Kč
Variabilní symbol		
Konstantní symbol		
Specifický symbol		
Zpráva pro příjemce		
Datum splatnosti	19.09.2022	
Prioritní platba	☐	

Zpět

Zrušit a zadat nový

Přidat platbu

Pokračovat

Kliknutím na „Přidat platbu“ se otevře další formulář pro zadání nové platby. Kliknutím na „Pokračovat“ se potvrdí zadané údaje.

Hromadný příkaz

1
VYBĚR ÚČTU

2
ZADÁNÍ ÚDAJŮ

3
AUTORIZACE

4
POTVRZENÍ

Můj účet		Můj účet	
Účet příjemce	Předčísí Číslo účtu Banka	Účet příjemce	Předčísí Číslo účtu Banka
Částka	0,00 Kč	Částka	0,00 Kč
Variabilní symbol		Variabilní symbol	
Konstantní symbol		Konstantní symbol	
Specifický symbol		Specifický symbol	
Zpráva pro příjemce		Zpráva pro příjemce	
Odebrat platbu		Odebrat platbu	
Datum splatnosti	19.09.2022	Zpět Zrušit a zadat nový Přidat platbu Pokračovat	
Prioritní platba	☐		
Zpět Zrušit a zadat nový Přidat platbu Pokračovat			

3.4. Zadání trvalého příkazu k úhradě

V záložce „Platby“, „Trvalý příkaz“ je možné spravovat a vytvářet trvalé příkazy.

Spořitelní družstvo **ney** 22 let spolu

Domů

Platby

Účty

Zaplatit	Přehledy	Nastavit platby
Jednoduchý příkaz	Čekárna plateb	Trvalý příkaz
Hromadný příkaz	Přehled transakcí	Souhlas s inkasem
Příkaz k inkasu	Nezaúčtované příkazy	Import příkazů
Hromadné inkaso	Export výpisů	Šablony příkazů

Domů
Platby
Účty

Trvalé příkazy

Vytvořit příkaz k úhradě
Vytvořit příkaz k inkasu

Kliknutím na tlačítko „Vytvořit příkaz k úhradě“ se otevře „Přehled účtů“

Nový trvalý příkaz

1

2

3

VÝBĚR ÚČTU
ZADÁNÍ ÚDAJŮ
AUTORIZACE

Běžný účet
[Maskovaný účet] / 2260
Disponibilní zůstatek
7 176 041,03 Kč

Vybrat

Běžný účet
[Maskovaný účet] / 2260
Disponibilní zůstatek
115 917,60 Kč

Vybrat

Po vybrání účtu kliknutím na tlačítko „Vybrat“ se otevře formulář pro trvalého příkazu.

Nový trvalý příkaz

1 VÝBĚR ÚČTU		2 ZADÁNÍ ÚDAJŮ	
Název			
Můj účet			
Účet příjemce			
Předčísí			
Číslo účtu			
Kód banky			
Částka	0,00	Kč	
Variabilní symbol			
Konstantní symbol			
Specifický symbol			
Zpráva pro příjemce			
Datum první platby			
Platnost do			
Perioda	Vyberte... ▼		
Zpracování	Nejdříve k datu příští platby ▼		
Zpět		Zrušit a zadat nový	Pokračovat

Kliknutím na „Pokračovat“ potvrdíte zadané údaje.

3.4.1 Přehled trvalých příkazů

Zobrazuje přehled zadaných trvalých příkazů k úhradě.

Trvalé příkazy

Vytvořit příkaz k úhradě

Vytvořit příkaz k inkasu

Název	Můj účet	Cizí účet	Částka	Zpracování	Příští platba	Perioda	Směr		
			500,00 Kč	Nejdříve k datu příští platby	14. 10. 2022	Týdenní	Platba	Zobrazit	Zrušit
			500,00 Kč	Nejdříve k datu příští platby	31. 10. 2022	Měsíční	Platba	Zobrazit	Zrušit
			500,00 Kč	Nejdříve k datu příští platby	31. 10. 2022	Měsíční	Platba	Zobrazit	Zrušit
			1 000,00 Kč	Nejdříve k datu příští platby	7. 11. 2022	Týdenní	Platba	Zobrazit	Zrušit

3.5. Zopakovat platbu

Platby, které byly již v minulosti zadány, můžete znovu provést přes tlačítko „Zopakovat platbu“. Systém vygeneruje stejné platební údaje a nabídne možnost upravit například variabilní symbol, nebo částku. Funkci využijete především u transakcí, které provádíte pravidelně.

Přehled transakcí

Aktualizovat

Přehled účtů

Výběr transakcí										
Částka	Popis	Protiúčet	Bank. spojení	Var. symbol	Spec. symbol	Konst. symbol	Zpráva	Valuta	Datum účtování	
-6 000,00 Kč	Jednorázový příkaz mezibankovní							19. 9. 2022	19. 9. 2022	Zopakovat platbu

3.6. Import příkazů

Umožňuje import a úpravu příkazů k úhradě ze souboru ABO (.kpc).

Detail importované dávky Seznam importů

Účet příkazce	
Název souboru	importZapc
Datum importu	4. 7. 2022
Uživatel importu	klient
Stav	Vyhořelá

Platnost	Účet příjemce	Kód banky	Částka	Datum splatnosti	Var. symbol	Konst. symbol	Spec. symbol	Zpráva pro příjemce
☒	19	6123	258.00 Kč	12. 10. 2020	1231231231	10		msg1
☒	19	6123	561.00 Kč	12. 10. 2020	1231231231	10		msg2
☒	19	6123	109.00 Kč	12. 10. 2020	1231231231	10		msg3

Upravit Potvrdit Smazat

3.7. Autorizace plateb

Autorizace se skládá z dvou kroků. A to z autorizace heslem a následně autorizací SMS kódem.

Autorizace

ney NEY spořitelní družstvo

Ověření hesla

Uživatelské jméno

Heslo

Autorizace

Název společnosti
NEY spořitelní družstvo

Název aplikace
Internetové bankovníctví

Popis operace
Potvrzení příkazu k úhradě v CZK
19 CZK
protiúčet
19/0100

SMS kód (debugSmsCode= 'heslicko')

Potvrdit **Zaslat SMS znovu**

3.8. Autorizace více osobami

Můžete mít nastaveno, že zadané platby musí autorizovat více osob. Pokud tomu tak je, pak se platba zobrazí v čekárně plateb mezi ostatními platbami čekajícími na autorizaci.

Čekárna plateb

Počet provedených autorizací	Počet osob autorizace	Typ	Typ účtu	Můj účet	Protiúčet	Částka	Datum splatnosti	
1	2	Platba	Běžný účet		19/0100	6 000,00 Kč	2. 10. 2018	Detail Zrušit
0	1	Platba	Běžný účet		19/0300	150,00 Kč	2. 10. 2018	Detail Autorizovat Zrušit
0	1	Platba	Běžný účet		19/0100	10,00 Kč	17. 10. 2018	Detail Autorizovat Zrušit
0	1	Platba	Běžný účet		19/0300	499,00 Kč	2. 10. 2018	Detail Autorizovat Zrušit
0	1	Platba	Běžný účet		19/0100	4 500,00 Kč	2. 10. 2018	Detail Autorizovat Zrušit
0	1	Platba	Běžný účet		19/0100	9 900,00 Kč	2. 10. 2018	Detail Autorizovat Zrušit
0	1	Platba	Běžný účet		19/0100	19,00 Kč	2. 10. 2018	Detail Autorizovat Zrušit

3.9. Zrušení autorizace příkazu k úhradě

V průběhu zadávání příkazu k úhradě můžete zrušit autorizaci kliknutím na tlačítko „Zrušit autorizaci“.

Autorizace

ney

NEY spořitelní družstvo

Ověření hesla

Uživatelské jméno

testib

Heslo

Ověřil heslo

Zrušit autorizaci

Po kliknutí na tlačítko „Zrušit autorizaci“ se otevře okno s detailem příkazu. Pro zrušení příkazu klikněte na tlačítko „Zrušit“.

Detail příkazu v čekárně plateb

Platba

Můj účet:

Typ mého účtu:

Částka:

Účet příjemce:

Variabilní symbol:

Specifický symbol:

Konstatní symbol:

Zpráva pro příjemce:

Datum splatnosti:

██████████

Běžný účet

3 000,00 Kč

██████████

0

0

0

19. 9. 2022

Zpět do čekárny

Autorizovat

Zrušit

Přehled provedených autorizací 0/1

Pořadí	Osoba autorizace
U tohoto příkazu nebyla zatím provedena žádná autorizace.	

Autorizace zrušení platby

ney
NEY spořitelní družstvo

Ověření hesla

Uživatelské jméno

Heslo

Ověřit heslo

Pro Vaše další ověření je nutné znovu zadat přihlašovací heslo a stisknout „Ověřit heslo“. Poté teprve dojde k odeslání ověřovací SMS.

Autorizace zrušení platby

Název společnosti
NEY spořitelní družstvo

Název aplikace
Internetové bankovníctví

Popis operace
Zrušení příkazu k úhradě v CZK
[redacted]
protiúčet
[redacted]

SMS kód (debugSmsCode= 'heslicko')

Potvrdit
Zaslat SMS znovu

3.10. Nezaúčtované příkazy

Zde se vám zobrazí přehled platebních příkazů přijatých ke zpracování, případně chybně zpracovaných (nezpracovaných) s možností zobrazení detailu.

Nezaúčtované příkazy								Aktualizovat
Výběr nezaúčtovaných transakcí								+
Typ účtu	Můj účet	Účet příjemce	Částka	Zpracování	Směr	Stav	Trvalý příkaz	
Běžný účet			4 000,00 Kč		Platba	Vytvořený	Ne	Detail

4. Přehled transakcí

Zde si můžete zobrazit historii účtu a definovat podmínky pro její zobrazení.

Přehled transakcí

Aktualizovat

Přehled účtů

Výběr transakcí

Konto

Typ transakce

Všechny

Datum od

Datum do

Částka od

Částka do

Od posledního výpisu

Vyhledat

Částka	Popis	Protiúčet	Bank. spojení	Var. symbol	Spec. symbol	Konst. symbol	Zpráva	Valuta	Datum účtování	
-6 000,00 Kč	Jednorázový příkaz mezibankovní							19. 9. 2022	19. 9. 2022	Zopakovat platbu
-100,00 Kč	Jednorázový příkaz mezibankovní							19. 9. 2022	19. 9. 2022	Zopakovat platbu

5. Stažení výpisu z BÚ

V přehledu účtů si zvolte požadovaný BÚ a klikněte na „Detail“.

The screenshot shows the 'Účty' (Accounts) section of the Ney web portal. At the top, there's a navigation bar with 'Domů', 'Platby', and 'Účty'. Below it, five account cards are displayed. The first card, 'Běžný účet / 2260', shows a 'Disponibilní zůstatek' of 7 176 041,03 Kč and has buttons for 'Platba', 'Detail' (highlighted with a red box), and 'Historie'. The other accounts also have 'Detail' and 'Historie' buttons.

Zobrazí se detailní informace o účtu. Zde si klikněte na „Seznam výpisů účtu“.

The screenshot shows the 'Detail účtu' page. On the left, there's a table with account details: Číslo účtu, IBAN, Uživatelský název účtu, Zkrácený název účtu, Majitel, Typ účtu (Běžný účet), Varianta účtu, Perioda výpisu (Měsíční), Datum otevření (3. 6. 2021), and Výše kontokorentu (-). On the right, there's a table with account statistics: Zůstatek (7 218 818,03 Kč), Běžný úrok (0%), Kontokorentní úrok (0%), Běžný úrok z jistiny po splatnosti (0%), and Disponenti k účtu. The 'Seznam výpisů účtu' button is highlighted with a red box. A QR code is also visible.

Otevře se okno s přehledem výpisů ke stažení. Vyberte si výpis, který chcete stáhnout a klikněte na tlačítko „Stáhnout“. Vybraný výpis se uloží ve formátu PDF.

Přehled výpisů

[Detail účtu](#)

Výpis k datu	Číslo výpisu	Druh		
31. 8. 2022	08/2022	řádný IB - BC	Detail	Stáhnout
31. 7. 2022	07/2022	řádný IB - BC	Detail	Stáhnout
30. 6. 2022	06/2022	řádný IB - BC	Detail	Stáhnout
31. 5. 2022	05/2022	řádný IB - BC	Detail	Stáhnout

6. Export výpisů

Zde si můžete zobrazit a následně vytvořit soubor pro export do účetnictví.

Spořitelní družstvo **ney**

22 let spolu

[Domů](#) [Platby](#) [Účty](#)

Zaplatit

Běžný účet

167200000157 2260

Disponibilní zůstatek

7 176 0

Jednoduchý příkaz

Hromadný příkaz

Příkaz k inkasu

Hromadné inkaso

Přehledy

Čekárna plateb

Přehled transakcí

Nezaúčtované příkazy

Export výpisů

Nastavit platby

Běžný účet

167200000247 2260

Disponibilní zůstatek

115

Trvalý příkaz

Souhlas s inkasem

Import příkazů

Šablony příkazů

Po kliknutí na „Platby“, „Export výpisů“ se zobrazí okno, ve kterém kliknete na „Nový export“

Export výpisů

[Nový export](#)

Výběr exportů

Konto

[Vyhledat](#)

Vytvořit export do účetnictví

Účet	Vyberte účet
Formát souboru	Vyberte...
Typ období	Vyberte...
Období od:	
Období do:	

[← Zpět](#)
[✓ Uložit](#)

Zvolte si „Číslo účtu“, pro který chcete export vytvořit, „Formát souboru“ a období (výpisy na sebe musí navazovat – tedy ideálně buď konkrétní časové období, nebo období od posledního výpisu). Navazováním se myslí, že nesmí být ve výpisech mezera, tedy musejí být vygenerovány všechny výpisy od založení účtu.

Vytvořit export do účetnictví

Účet	
Formát souboru	.kpc (ABO)
Období exportu od	
Období exportu do	
Počet transakcí	
Kreditní obrát	19 718 001,54 Kč
Debetní obrát	23 099 889,87 Kč

[← Zpět na historii](#)
[✓ Exportovat](#)

Po uložení exportu výpisu se zobrazí tabulka, kde si výpis exportujete kliknutím na tlačítko „Exportovat“.

Po provedení exportu není možné udělat znovu export, který by obsahoval stejné časové období.

7. SMS notifikace

K jednotlivým účtům si můžete nastavit SMS notifikace na příchozí a odchozí platby a periodickou notifikaci zůstatku účtu.

Nastavování notifikací je dostupné pod tlačítkem „Nastavení“ v pravém horním rohu obrazovky.

Nastavení SMS notifikací

Běžný účet

☒	Příchozí platby	Minimální částka	100,00	Kč
☒	Odchozí platby	Minimální částka	100,00	Kč
☐	Zůstatek	Perioda	Měsíční	

8. Šablony

V záložce „Platby“, „Šablony příkazů“ je možné spravovat a vytvářet šablony plateb.

Spořitelní družstvo **ney** | **22 let spolu**

Domů | **Platby** | Účty

	Zaplatit	Přehledy	Nastavit platby
Běžný účet	Jednoduchý příkaz	Čekárna plateb	Trvalý příkaz
Disponibilní zůstatek	Hromadný příkaz	Přehled transakcí	Souhlas s inkasem
7 176	Příkaz k inkasu	Nezaúčtované příkazy	Import příkazů
	Hromadné inkaso	Export výpisů	Šablony příkazů

Šablony příkazů Přidat

Název	Částka	Účet příjemce
-------	--------	---------------

Kliknutím na tlačítko „Přidat“ se zobrazí tabulka „Vytvořit šablonu příkazu“.

Vytvořit šablonu příkazu

Název šablony	
Můj účet	Vyberte účet ▼
Příjemce	
Předčísí účtu	
Číslo účtu	
Kód banky	
Částka	
Variabilní symbol	
Konstantní symbol	
Specifický symbol	
Zpráva pro příjemce	

← Zpět
✓ Uložit

9. Servisní úkony

9.1. Změna hesla

Umožňuje změnit heslo přihlášeného uživatele.

Změna hesla

Detaily uživatele

Uživatelské jméno	
-------------------	----------------------

Stávající heslo

Požadované nové heslo

Nové heslo ještě jednou pro kontrolu

Změnit heslo
Nyní se heslo nemění

9.2. Informace o uživateli

Zde jsou zobrazeny Vaše uživatelské informace (jméno, login apod).

Uživatel

Nastavení

Informace o uživateli

Login	
Rodné číslo:	
Jméno	
Příjmení	
Email	
Počet dnů pro platnost hesla	1080
Platnost hesla bude ukončena	6. 9. 2025 16:10:48
Datum a čas posledního přihlášení	8. 11. 2022 9:55:46
IP posledního přihlášení	

Změnit heslo

10. Kontakty

V případě jakýchkoliv nejasností se s námi můžete spojit od pondělí do čtvrtka v době od 9:00 do 17:00 hod. a v pátek od 9:00 do 16:00 hod. na naší infolince tel.: 810 20 20 20.

Kontakty na pobočky naleznete na našich stránkách <https://www.ney.cz/kontakt-a-pobocky/>